第78回 全国連合小学校長会研究協議会北海道大会
第69回 北海道小学校長会教育研究札幌大会

申し込み取りまとめ要領
（事務局用）

全国連合小学校長会研究協議会北海道大会
実行委員会事務局

〒060-0005　北海道札幌市中央区北5条西6丁目
第二北海道通信ビル306

TEL：011-218-9850　FAX：011-218-9851
E-mail：h.s.k-32zenkoku@dousho.jp

目　次

○申し込み取りまとめ要領 …… 1～3

○申し込み等に係る日程 …… 4

○案内書等送付部数一覧 …… 5～6

○大会案内書等の送付について（見本）…… 7

○大会案内書等受領書（見本）…… 8

○大会参加個人申込フォーム（見本）…… 9

○分科会発表者、大会宣言文審議委員
氏名報告書（見本）…… 10

申し込み取りまとめ要領

各都道府県小学校長会事務局（以下、「各都道府県事務局」という）は、本冊と別冊「北海道大会のご案内」を参照の上、以下の要領に従って、取りまとめをお願い申し上げます。

○「参加申し込み」は、参加者個人で【Ⓐ大会参加申込フォーム】から申し込んでいただきます。
○「宿泊」（先着順受付）や「閉会行事終了後シャトルバス」（先着順受付）については、希望者が、【Ⓐ大会参加申込フォーム】から申し込んでいただきます。
○「教育視察研修」（先着順受付80名）は、【Ⓑ教育視察研修申込フォーム】から申し込んでいただきます。

1　送付書類の確認と受領書（別紙№1）の返送（各都道府県事務局→北海道大会事務局へ）

「全連小北海道大会案内書等送付部数一覧表」（本冊Ｐ.５・６）に記載されている文書と、その部（枚）数をご確認の上、「第78回全連小北海道大会（札幌市）案内書等受領書」（別紙№１）を３月16日（月）までに、全連小北海道大会実行委員会事務局（以下「北海道大会事務局」という）へメールにてご返送ください。※送付物の数に不足等ございましたらご連絡ください。

北海道大会事務局専用メールアドレス：h.s.k-32zenkoku@dousho.jp

2　第78回全連小北海道大会（札幌市）参加申し込み（参加者個人→【Ⓐ大会参加申込フォーム】へ）

（1）参加者に、次の１点を配付してください。
・「北海道大会のご案内」（別冊）

（2）参加者個人がWeb上の【Ⓐ大会参加申込フォーム】から申し込んでください。
①参加者は個々に、「北海道大会のご案内」に掲載の二次元バーコードもしくは、北海道小学校長会ＨＰの北海道大会特設コーナー【Ⓐ大会参加申込フォーム】よりWeb上から申し込んでいただきます。
（別冊「北海道大会のご案内」Ｐ.23確認）

②申し込み完了後に、入力されたメールアドレスへ申込完了メールが届きますので、メールアドレスの打ち間違いにご注意ください。
（本冊 Ｐ.９【Ⓐ大会参加申込フォーム】参照）

※大会参加の申し込みは、５月１日（金）～29日（金）の期間に、参加者個人で行っていただきます。

3　大会参加申込集約名簿の確認報告（各都道府県事務局→北海道大会事務局へ）

（1）各都道府県事務局は、参加者の申し込み状況を確認してください。
①６月１日～15日に、全連小北海道大会ＪＴＢトラベルデスクが集約した都道府県別大会参加申込集約名簿（都道府県シート別）を北海道大会事務局より、各都道府県事務局へメール送信いたします。

②参加予定者全員の参加申し込み状況を確認し修正箇所があれば修正した上で、北海道大会事務局に大会参加申込集約名簿を返信してください。その際、データのコピーを各都道府県事務局で必ず保管してください。（変更・取消の届け出の際に必要になります。）

（2）大会参加申込集約名簿の確認留意事項について
①割り当て分科会や参加人数の間違いがないか確認してください。また、全連小役員、常任理事、理事、監事、大会宣言文審議委員、分科会発表者、分科会運営委員・分科会司会者、事務局員（Ａ、Ｂ、Ｃ）、オブザーバー等の該当者の確認をしてください。

②「宿泊」「シャトルバス」「教育視察研修」を希望されている方が、正しく申し込みをされているかをご確認ください。特に、教育視察研修をご希望の場合、取扱業者が「近畿日本ツーリスト札幌団体旅行支店」となりますので、必ず「近畿日本ツーリスト札幌団体旅行支店」の【Ⓑ教育視察研修申込フォーム】から希望者ご自身で手続きを済ませていただきます。手続きが、済んでいるかを希望者へご確認ください。

【取扱業者】

・「宿泊」「閉会行事終了後シャトルバス」→ **全連小北海道大会ＪＴＢトラベルデスク**

・「教育視察研修」→ **近畿日本ツーリスト(株)札幌団体旅行支店**

③「大会参加申込集約名簿」を北海道大会事務局へ送信した後、参加者の変更等があった場合は、各都道府県事務局で保管していた大会参加申込集約名簿データに変更点を赤文字で入力し、メールのテキスト文に変更箇所をお知らせいただき、**7月13日(月)まで** にご連絡ください。

4　大会参加費等のお支払いについて(各都道府県事務局→北海道大会事務局へ)

(1)　「大会参加費8,000円」の取りまとめについて

「大会参加費8,000円」につきましては、各都道府県事務局で取りまとめて６月16日(火) から７月31日(金) までに、新年度４月中に北海道大会事務局よりお知らせする振込先口座へお振り込みをお願いいたします。(名義変更のため) なお、振込手数料につきましては各都道府県事務局でご負担ください。

(2)　「大会参加費8,000円」の取りまとめ総額の受領書について

大会参加費8,000円の総額受領書(PDF)は、入金確認後に北海道大会事務局から各都道府県事務局へメールで送信します。

(3)　参加者個人の領収書について

参加者個人の領収書は、９月１日(火)を目途に、全連小北海道大会ＪＴＢトラベルデスクより参加者個人の所属学校へ「大会要録」「ＩＤカード」などと一緒に参加者個人に送られます。

なお、参加割当申し込み人数で資料を準備いたしますので、大会参加費8,000円の返却はできません。ご了承願います。

5　参加者の取消・変更について

大会参加申込集約名簿の取消・変更は７月13日(月)までに、各都道府県事務局を通して、随時、北海道大会事務局までメールでお知らせください。

6　分科会発表者、大会宣言文審議委員の氏名等の報告について

当該役割の担当をお願いする都道府県については、４月30日(木)までに、北道大会事務局から送付したエクセルデータ「分科会発表者、大会宣言文審議委員氏名報告書」(別紙№２)により北海道大会事務局へメール送信してください。

7　大会参加申込集約名簿の最終確認について[７月17日(金)～７月24日(金)]

(各都道府県事務局→北海道大会事務局へ)

７月17日(金)を目途に、北海道大会事務局より各都道府県事務局宛に大会参加申込集約名簿の最新版をメールにて送付します。名簿の内容に間違いがないかを最終的にご確認いただき、変更・訂正がある場合は、赤文字で入力しメールにて７月24日(金)までに、北海道大会事務局まで報告をお願いします。

大会参加申込集約名簿に間違いのない場合にも、その旨ご報告ください。なお、７月24日(金)以降の変更については、参加者配付用の「大会参加者名簿」に反映されませんのでご了承願います。

8　要録原稿執筆要項の送付及び提出について

（1）分科会発表を担当する都道府県事務局には、２月16日（月）に原稿執筆要項等をメールにて送付してありますので、執筆者ご本人にお渡しください。　要録原稿の締切は**５月15日（金）**です。

（2）要録原稿はワードで作成して電子メールに添付して提出してください。ただし、データ容量が大きくメールで送信できない場合は、ＵＳＢメモリーを郵送してください。
（北海道大会事務局の受信用メールサーバー容量は、７～８ＭＢです。）

9　分科会発表データ（パワーポイント等）の提出について

（1）分科会発表データ（パワーポイント等）はメールで送信してください。これについてもデータ容量が大きい場合はＵＳＢメモリーを郵送してください。

（2）分科会発表者より直接、北海道大会事務局へ**９月１日（火）**必着でお願いします。

10　「宿泊」「閉会行事終了後シャトルバス」「教育視察研修」の申し込みについて（希望者→各業者へ）

（1）「宿泊」「閉会行事終了後シャトルバス」について【斡旋業者：全連小北海道大会ＪＴＢトラベルデスク】

・**「宿泊」（先着順受付）**…希望者個人で【Ⓐ大会参加申込フォーム】（二次元バーコードもしくは、北海道小学校長会のＨＰより）の「申し込む」を選択し、ホテルの希望等の入力をする。（クレジット決済または銀行振込）→全連小北海道大会ＪＴＢトラベルデスクでの申し込み完了

・**「閉会行事終了後シャトルバス」＜2,500円＞（先着順受付）**…希望者個人で【Ⓐ大会参加申込フォーム】（二次元バーコードもしくは、北海道小学校長会のHPより）の「申し込む」を選択する（クレジット決済または銀行振込）→全連小北海道大会ＪＴＢトラベルデスクでの申し込み完了

※変更・キャンセル等はＪＴＢ申込サイトのマイページにて個人でのお手続きとなります。（キャンセルポリシーについては、マイページをご確認ください。）

（2）「教育視察研修」について【斡旋業者：近畿日本ツーリスト札幌団体旅行支店】

・**「教育視察研修」＜11,000円＞（先着順受付80名）**…希望者個人で【Ⓑ教育視察研修申込フォーム】（二次元バーコードもしくは、北海道小学校長会のHPより）から申し込みをする → 申込フォーム内で決済等の手続きを済ませる（クレジット決済）→ 近畿日本ツーリスト札幌団体旅行支店での申し込み完了

※変更・キャンセル等は近畿日本ツーリスト札幌団体旅行支店申込サイトのマイページにて個人でのお手続きとなります。（キャンセルポリシーについては、別冊「北海道大会のご案内」Ｐ.32参照）

【全連小北海道大会実行委員会事務局】
〒060-0005　北海道札幌市中央区北５条西６丁目　第二北海道通信ビル306
TEL 011-218-9850　FAX 011-218-9851
E-mail:h.s.k-32zenkoku@dousho.jp

申し込み等に係る日程

期　日	内　　容	手段	送信者・発送者・回答者・申込者	宛　　先
2月16日 （月）	①「北海道大会のご案内」 ②「申し込み取りまとめ要領」 ③「案内書等受領書」 （3/16までに必着）（別紙No.1）	郵　送	①②③ 北海道大会事務局より送信・発送	①②③ 都道府県事務局へ
	④分科会発表者・大会宣言文審議委員 氏名報告書（別紙No.2）	メール	④・⑤ 北海道大会事務局より送信・発送	④・⑤都道府県事務局へ （該当都道府県以外にも 参考送付）
	⑤要録原稿執筆要綱 原稿締切5月15日（金）	メール		④・⑤ 発表担当の都道府県事務局へ
3月16日 （月） 提出期限	③「案内書等受領書」（別紙No.1）	メール	③都道府県事務局より	③北海道大会事務局へ
4月30日 （木） 回答締切	④分科会発表者・大会宣言文審議委員 氏名報告書（別紙No.2）回答	メール	④該当都道府県事務局が回答	④北海道大会事務局へ
5月1日 （金） ～ 5月29日 （金） 申込締切	⑥参加申し込み **【Ⓐ大会参加申込フォーム】から**	Web	⑥参加者個人が申し込む ＊各都道府県内で割り振った分科会を確認した上で参加者個人で申し込む	⑥ＪＴＢトラベルデスク
5月1日 （金） ～	⑦宿泊申し込み（先着順受付7月13日（月）まで） ⑧閉会行事後のシャトルバス申し込み （先着順受付7月13日（月）まで） **【Ⓐ大会参加申込フォーム】から**	Web	＊希望者のみ	⑦・⑧ＪＴＢトラベルデスク
	⑨教育視察研修申し込み（先着80名） **【Ⓑ教育視察研修申込フォーム】から**			⑨近畿日本ツーリスト
5月15日 （金） 提出締切	⑤要録原稿提出	メール	⑤都道府県事務局が提出	⑤北海道大会事務局へ
6月1日 （月） ～ 6月15日 （月）	⑩ＪＴＢが集約した名簿チェック ＊参加者、分科会、役職等 必ず確認後のデータをコピーし保存する	メール	⑩北海道大会事務局より送信	⑩都道府県事務局へ
			⑩都道府県事務局より チェック後の名簿返信	⑩北海道大会事務局へ
6月16日 （火） ～ 7月31日 （金）	⑪大会参加費 8,000円　一括送金 ＊オブザーバー、事務局員ＡＢＣも含む	振　込	⑪各都道府県事務局が一括振込 ＊振込通知書（ＦＡＸ送信）	⑪指定口座へ
7月13日 （月） 回答締切	⑫参加者変更・取消	メール	⑫都道府県事務局が訂正 ＊名簿へ赤文字入力＆メールテキスト文	⑫北海道大会事務局へ
7月24日 （金）	⑬参加者名簿の最終確認	メール	⑬北海道大会事務局より送信	⑬各都道府県事務局へ
9月1日 （火）	⑭大会要録・ＩＤカード・ 大会参加費個人領収書等	郵　送	⑭ＪＴＢトラベルデスクより郵送	⑭参加者個人へ
9月1日 （火） 提出締切	⑮分科会発表データ（パワーポイント等）提出	メール 又は USBで 郵送	⑮該当発表者が提出 （送信又は郵送）	⑮北海道大会事務局へ
＊変更・取消等の諸連絡について 大会前まで随時とするが、7月24日（金）以降は大会冊子等に変更が反映されなくなります。		メール	都道府県事務局が変更・取消等報告 ＊名簿へ赤文字入力＆メールテキスト文	＊北海道大会事務局へ

案内書等送付部数一覧

（会員数は令和７年６月２日現在）

				都道府県事務局宛			参加者個人宛
送付書類				②北海道大会申し込み取りまとめ要領	③北海道大会案内書等受領書	④分科会発表者、大会宣言文審議委員氏名報告書	①北海道大会のご案内
					別紙No.1	別紙No.2	
書類の返信期日等					大会事務局へ３月16日必着	大会事務局へ４月30日必着	
No.	都道府県名	会員数	参加割当数				
1	青　森	243	24	3	1	1	29
2	岩　手	260	26	3	1	1	31
3	宮　城	344	34	3	1	1	39
4	秋　田	169	17	3	1	1	22
5	山　形	221	22	3	1	1	27
6	福　島	370	37	3	1	1	42
7	茨　城	426	43	3	1	1	48
8	栃　木	332	33	3	1	1	38
9	群　馬	289	29	3	1	1	34
10	埼　玉	781	78	3	1	1	83
11	千　葉	740	74	3	1	1	79
12	東　京	1,260	126	3	1	1	131
13	神奈川	836	84	3	1	1	89
14	山　梨	165	17	3	1	1	22
15	長　野	346	35	3	1	1	40
16	新　潟	421	42	3	1	1	47
17	岐　阜	331	33	3	1	1	38
18	静　岡	472	47	3	1	1	52
19	愛　知	954	95	3	1	1	100
20	三　重	338	34	3	1	1	39
21	富　山	168	17	3	1	1	22
22	石　川	182	18	3	1	1	23
23	福　井	179	18	3	1	1	23
24	滋　賀	218	22	3	1	1	27

（会員数は令和７年６月２日現在）

				都道府県事務局宛			参加者個人宛
送付書類				②北海道大会申し込み取りまとめ要領	③北海道大会案内書等受領書	④分科会発表者、大会宣言文審議委員氏名報告書	①北海道大会のご案内
					別紙No.1	別紙No.2	
書類の返信期日等					大会事務局へ３月16日必着	大会事務局へ４月30日必着	
No.	都道府県名	会員数	参加割当数				
25	京　都	349	35	3	1	1	40
26	大　阪	965	97	3	1	1	102
27	兵　庫	734	73	3	1	1	78
28	奈　良	173	17	3	1	1	22
29	和歌山	217	22	3	1	1	27
30	鳥　取	118	13	3	1	1	18
31	島　根	187	19	3	1	1	24
32	岡　山	353	35	3	1	1	40
33	広　島	435	44	3	1	1	49
34	山　口	263	26	3	1	1	31
35	徳　島	160	16	3	1	1	21
36	香　川	155	16	3	1	1	21
37	愛　媛	254	25	3	1	1	30
38	高　知	163	16	3	1	1	21
39	福　岡	674	67	3	1	1	72
40	佐　賀	139	14	3	1	1	19
41	長　崎	294	29	3	1	1	34
42	熊　本	321	32	3	1	1	37
43	大　分	233	23	3	1	1	28
44	宮　崎	205	21	3	1	1	26
45	鹿児島	459	46	3	1	1	51
46	沖　縄	225	23	3	1	1	28
47	北海道	924	597	3	1	1	602
合　計		18,045	2,311	141	47	47	2,546

※②は各都道府県事務局に３部送付、①は参加割当数に５部加えています。

令和８年２月●日

都道府県小学校長会長　様

全連小北海道大会実行委員会
委員長　　田　邊　芳　明
（公印略）

第78回全連小北海道大会（札幌市）案内書等の送付について

下記の書類を送付いたします。

つきましては、書類・部（枚）数を確認され、別紙No.１の第78回全連小北海道大会（札幌市）案内書等受領書確認欄に受領数をご記入のうえ、北海道大会実行委員会事務局までご返信ください。

記

送　付　書　類

記号	種　　別	送付数
①	北海道大会のご案内	部
②	北海道大会申し込み取りまとめ要領	３　部
③	北海道大会案内書等受領書（別紙No.１）	１　枚
④	分科会発表者、大会宣言文審議委員氏名報告書（別紙No.２）	１　枚
⑤	大会要録原稿執筆要綱（メールにて、該当都道府県のみ原稿締切有）	

不足等がございましたら、至急北海道大会実行委員会事務局までご連絡ください。

全連小北海道大会実行委員会事務局
〒060-0005 北海道札幌市中央区北５条西６丁目 第二北海道通信ビル306
TEL：011-218-9850　　FAX：011-218-9851
E-mail：h.s.k-32zenkoku@dousho.jp

（別紙No.１）

令和８年　月　日

全連小北海道大会実行委員長　様

都道府県小学校長会
会　長

（公印略）

第78回全連小北海道大会（札幌市）案内書等受領書

次の書類を確かに受領いたしました。

受　領　書　類

記号	種　　別	確認欄
①	北海道大会のご案内	部
②	北海道大会申し込み取りまとめ要領	３　部
③	北海道大会案内書等受領書（別紙No.１）	１　枚
④	分科会発表者、大会宣言文審議委員氏名報告書（別紙No.２）	１　枚
⑤	大会要録原稿執筆要綱（メールにて、該当都道府県のみ原稿締切有）	

※部（枚）数を確認し、確認欄に数をご記入のうえ、
３月16日（月）までに北海道大会実行委員会事務局へご返送ください。

全連小北海道大会実行委員会事務局
〒060-0005 北海道札幌市中央区北５条西６丁目 第二北海道通信ビル306
TEL：011-218-9850　　FAX：011-218-9851
E-mail：h.s.k-32zenkoku@dousho.jp

大会参加個人申込フォーム（見本）

【Ⓐ大会参加申込フォーム】

全連小北海道大会JTBトラベルデスク

申込URL、二次元バーコード

http://amarys-jtb.jp/78zenrensho/

1）**大会参加者**（分科会指定なしのオブザーバーや事務局A・B等の方も含む）全員、こちらから大会参加申込をしてください。

2）教育視察研修希望者は
【Ⓑ教育視察研修申込フォーム】
から、近畿日本ツーリスト札幌団体旅行支店での申し込みをしてください。

【Ⓑ教育視察研修申込フォーム】

近畿日本ツーリスト(株)札幌団体旅行支店

申込URL、二次元バーコード

http://gtc2.knt.co.jp/kntfront/convention/CON00010.xhtml?t=T2000584797

（別紙No.2）

全連小北海道大会　分科会発表者、大会宣言文審議委員　氏名報告書（R8.2月依頼）

都府県名	

◆分科会の「発表者」と「大会宣言文審議委員」の氏名報告を４月30日（木）までに北海道大会事務局までメール送信をお願いします。

役　割	分科会	フリガナ 氏　名	フリガナ 勤務校名	郵便番号 勤務校所在地	勤務校 電話番号	勤務校 FAX番号	メールアドレス
発表者							
発表者							
発表者							
運営委員							
運営委員							
運営委員							
司会者							
司会者							
司会者							

担当は、北海道になります

大会宣言文審議委員						